

## 2008 年下半年信息系统项目管理师下午试题答案 2

[www.cnitpm.com](http://www.cnitpm.com)

试题一的写作要点

### 第一部分

介绍项目的概况如名称、客户、项目目标、系统构成、采购特点，介绍自己担任的工作。

### 第二部分

考生应结合项目采购管理过程的实例来说明，是如何运用采购管理理论进行项目的实际采购管理的，例如要讲述如何制定的采购计划并给出采购计划的具体内容，……具体如下：

- (1) 实际的采购计划，应论述如何进行实际的“自制—采购”分析的，怎么制订采购计划的，采购计划是否实际可行。
- (2) 实际的询价计划，应结合实际论述是如何制定询价计划的。
- (3) 实际的询价、招投标是如何进行的。如果没有采用招投标方式，原因是什么？
- (4) 实际的供方是如何选择出来的，例如应给出评分表和评分的准则。
- (5) 实际是如何对合同进行管理的。
- (6) 实际的合同收尾是如何进行的。

试题二的写作要点

### 第一部分

介绍项目情况如项目的背景、客户、项目目标、项目特点，介绍自己担任的工作。

### 第二部分

考查考生对沟通理论的应用，要结合考生的实际项目，考生要给出沟通管理的实际方法，例如：

- (1) “制订沟通管理计划”，结合考生的实际项目，考生要给出其项目的沟通计划的具体内容。
- (2) 按要求向项目干系人“发布项目信息”，结合实际项目，考生要说明他是如何发布项目信息的。例如周例会要有具体时间、主题、决议、纪要和决议执行情况的追踪，对周例会还要不断改进。
- (3) 考生要结合实际论述他是如何“报告绩效”的。例如周报要有具体格式和内容。
- (4) 考生也要结合实际论述他是如何“协调、管理项目干系人”的。
- (5) 其他。

考生在结合实际论述时，必须有实际的沟通计划或类似沟通计划的文件，以上过程根据考生的实际项目可以合并，但至少应有编制沟通计划、报告绩效和干系人管理等三个过程。

### 第三部分

考生应结合自己的实际项目，论述沟通管理中遇到的典型内部沟通问题(如项目团队内部沟通、项目团队和领导层之间的沟通、项目团队和各职能部门之间的沟通)以及典型的外部沟通(如项目团队与用户客户之间的沟通、项目团队与供货商之间的沟通、项目团队与分包商之间的沟通、项目团队与监理等干系人之间的沟通)问题，以及对这些问题的解决方法、经验教训等。